



รายงานองค์ความรู้ที่มีการจัดการ
เพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

กระบวนการใช้เงินบูรณะทรัพย์สิน

จัดทำโดย

กองส่งกำลังบำรุง อู่ราชनावิมหิตลอดดุลยเดช กรมอู่ทหารเรือ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กระบวนการใช้เงินบูรณะทรัพย์สิน

กองส่งกำลังบำรุง อู่ราชนาวิมหิตตลอดดุยเดช กรมอู่ทหารเรือ

๑. ความสำคัญและความเป็นมา

ความสำคัญและความเป็นมาขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ระบุเหตุผล ความจำเป็น ปัญหาหรือความต้องการ ความเป็นมาและเส้นทางการพัฒนาขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๑.๑ ความสำคัญขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

เงินบูรณะทรัพย์สิน - เงินที่ส่วนราชการได้รับอนุญาตให้เก็บเงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดใช้ความเสียหายหรือสิ้นเปลืองแห่งทรัพย์สินจากการให้หน่วยงานของรัฐใช้สถานที่ โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายรับเพื่อบูรณะทรัพย์สินตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว. ๕๐๓ ลง ๑๙ ธ.ค.๕๘ หรือได้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลังไว้เป็นอย่างอื่น

หน่วยงานภายนอก - บริษัทเอกชน ห้าง ร้าน รัฐวิสาหกิจ หรือส่วนราชการอื่นนอกเหนือจากกองทัพเรือ

๑.๒ ความเป็นมาและแนวทางการพัฒนาองค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ปัจจุบันมีหน่วยงานของรัฐและบริษัทเอกชนเข้ามาใช้บริการเครื่องมือ เครื่องจักร สิ่งอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่าง ๆ รวมถึงท่าเทียบเรือ และอู่แห้ง ของ อรม.อร. ซึ่งเงินรายรับที่เก็บได้จากหน่วยงานของรัฐและบริษัทเอกชนที่เข้ามาใช้บริการดังกล่าว จะต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามเงื่อนไขที่กรมบัญชีกลางกำหนด ทั้งนี้หากไม่นำเงินรายรับที่เก็บได้มาซ่อมบำรุงอุปกรณ์ และเครื่องมือ ที่ใช้สนับสนุนการให้หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภายนอกใช้บริการก็จะส่งผลเสียหายต่อหน่วย เนื่องจากไม่มีงบประมาณเพียงพอในการซ่อมบำรุง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางในการเก็บเงินที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอกใช้ทรัพย์สินของ อรม.อร. ไว้ใช้ได้เท่าที่จ่ายจริง เพื่อการบูรณะทรัพย์สิน ให้สอดคล้องกับแผนการซ่อมทำท่าเทียบเรือ อู่แห้ง ตลอดจนอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

๒. การวางแผนเชิงกลยุทธ์ด้านการจัดการความรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ระบุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของผลงาน/นวัตกรรม หรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ อย่างชัดเจน สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการ หรือเหตุผลความจำเป็น

๒.๑ วัตถุประสงค์ขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

- 1) เพื่อให้สามารถเก็บเงินที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอกใช้ทรัพย์สินของ อรม.อร. ไว้ใช้ได้เท่าที่จ่ายจริง
- 2) เพื่อให้การซ่อมบำรุงสอดคล้องกับแผนการซ่อมทำท่าเทียบเรือ อู่แห้ง ตลอดจนอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่ให้การสนับสนุนแก่หน่วยงานภายนอกใช้บริการ
- 3) เพื่อให้สามารถนำเงินที่เก็บได้จากหน่วยงานภายนอกมาซ่อมบำรุงท่าเทียบเรือ อู่แห้ง ตลอดจน อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ โดยไม่ต้องเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก ทร.

๒.๒ เป้าหมายหรือตัวชี้วัดขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

กรม.อร. สามารถนำเงินที่เก็บได้จากหน่วยงานภายนอกมาซ่อมบำรุงท่าเทียบเรือ อยู่แห่ง ตลอดจน อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ โดยไม่ต้องเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก ทร.

๓. กระบวนการผลิตผลงาน

กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงานขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ กระบวนการ หรือวิธีการในการผลิต การนำไปใช้ และการพัฒนาผลงานโดยมีขั้นตอนต่อเนื่องสัมพันธ์กัน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๓.๑ การออกแบบผลงาน/ นวัตกรรม

๑) กบ.อร.ม.อร. รวบรวมข้อมูลรายละเอียดด้านงบประมาณในการขอตั้งงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปี, ด้านงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรจาก ทร. ด้านงบประมาณของเงินรายรับที่เก็บได้จากหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภายนอก และด้านงบประมาณในการเบิกจ่ายเพื่อการบูรณะทรัพย์สินในการซ่อมท่าเทียบเรือ อยู่แห่ง ตลอดจนอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

2) เสนอเรื่องขออนุญาตให้คงข้อตกลงการใช้เงินบูรณะทรัพย์สินของ กรม.อร. ให้ อร. (ผ่าน กบ.อร.)

3) กบ.อร. จัดทำหนังสือขออนุญาตให้คงข้อตกลงการใช้เงินบูรณะทรัพย์สินของ กรม.อร. เสนอกรมบัญชีกลาง

4) กรมบัญชีกลาง พิจารณาการขออนุญาตให้คงข้อตกลงการใช้เงินบูรณะทรัพย์สิน เมื่อพิจารณาแล้วส่งหนังสือดังกล่าวให้ กองทัพเรือ

5) กองทัพเรือ ส่งหนังสือขออนุญาตให้คงข้อตกลงการใช้เงินบูรณะทรัพย์สินให้ อร. (ผ่าน กบ.อร.)

6) อร. ส่งหนังสือขออนุญาตให้คงข้อตกลงการใช้เงินบูรณะทรัพย์สินให้ กรม.อร. (กบ.อร.ม.อร.)

7) กบ.อร.ม.อร. แจ้งหน่วยต่าง ๆ เสนอความต้องการรายการงานซ่อมท่าเรือ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

8) หน่วยต่าง ๆ เสนอความต้องการรายการงานซ่อมท่าเรือ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้ กบ.อร.ม.อร. เพื่อพิจารณาตรวจสอบความซ้ำซ้อนของงาน และจัดทำเอกสารเสนอขอประมาณราคาในการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสนอให้ กบ.อร.ม.อร.

9) กบ.อร.ม.อร. รวบรวมรายการงานซ่อมท่าเรือเตรียมข้อมูลนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการและสนับสนุนเอกชน กรม.อร. เพื่อพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ

10) คณะกรรมการบริหารงานฯ พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของรายการงานซ่อมท่าเรือ

11) กบ.อร.ม.อร. รวบรวมรายการงานซ่อมท่าเรือที่พิจารณาจัดลำดับความสำคัญแล้วเสนอ สปช.ทร. เพื่อขออนุมัติให้ใช้เงินรายรับจากบัญชีเงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สิน

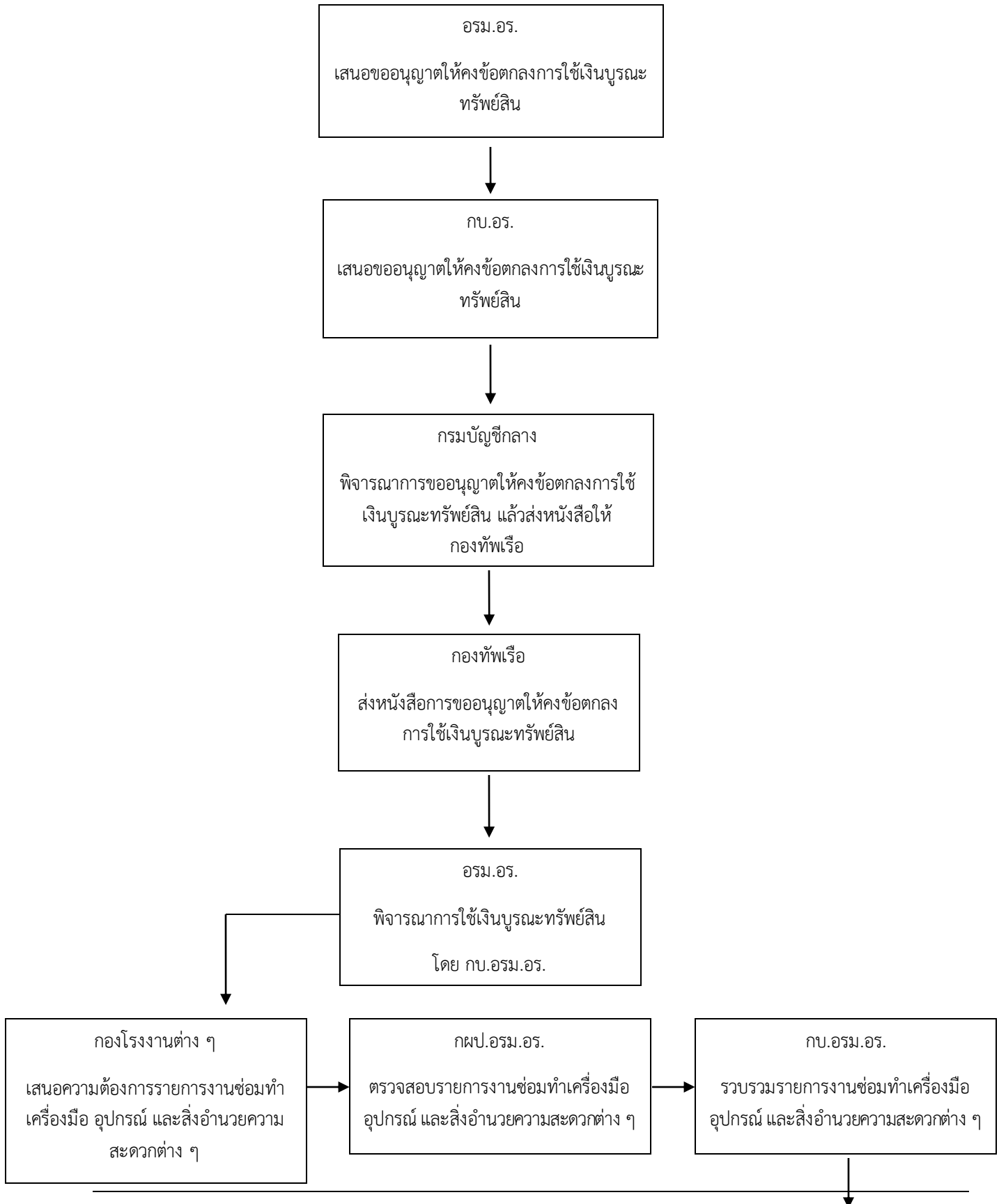
12) สปช.ทร. เสนอรายการงานที่เสนอขออนุมัติให้ใช้เงินรายรับจากบัญชีเงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สินให้ กบ.ทร. ตรวจสอบความซ้ำซ้อนกับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

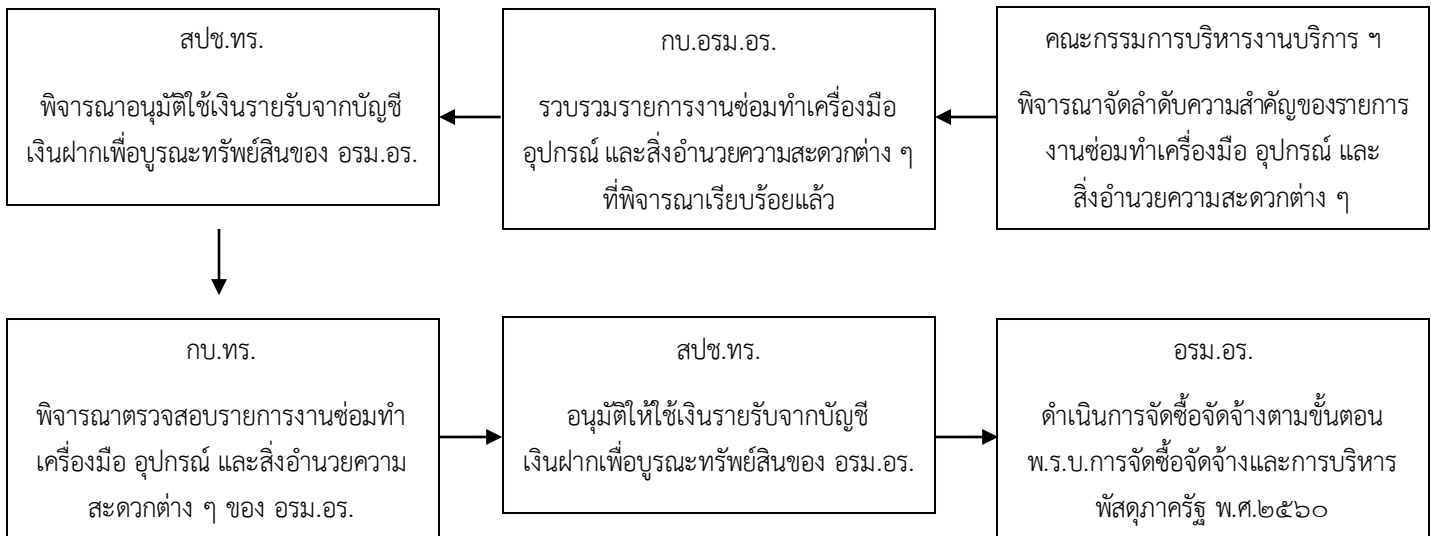
13) กบ.ทร. ส่งเรื่องกลับคืนให้ สปช.ทร. ดำเนินการต่อไป

14) สปช.ทร. เสนอขออนุมัติให้ใช้เงินรายรับจากบัญชีเงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สินของ กรม.อร.

15) กรม.อร. (กบ.อร.ม.อร.) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอน พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

แผนผังการปฏิบัติงาน Work Flow





เอกสารอ้างอิง

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว๑๘๘ ลง ๔ มี.ค.๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินรายรับบูรณะทรัพย์สิน
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๗/ว๓๐๗ ลง ๙ ก.ย.๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินบูรณะทรัพย์สิน
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๓๕ ลง ๒๘ ส.ค.๕๙ เรื่อง การอนุญาตให้ส่วนราชการเก็บเงินรายรับจากการใช้บริการสถานที่เสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไว้ใช้จ่ายเพื่อบูรณะทรัพย์สิน
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๕๐๓ ลง ๑๙ ธ.ค.๕๘ เรื่อง การอนุญาตให้ส่วนราชการเก็บเงินไว้ใช้จ่ายเพื่อบูรณะทรัพย์สิน