

ร่างขอบเขตของการจัดซื้อสายไฟบก จำนวน ๓ รายการ

๑. ความเป็นมา

กรมอุทกหารเรือมีความต้องการจัดซื้อสายไฟบก จำนวน ๓ รายการ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุนการซ่อมทำเรือตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๕๕ ดังนี้

๑.๑ สายไฟบกชนิด 3 Core, Conductor Size 400 AWG	จำนวน ๒,๐๐๐ ฟุต
๑.๒ สายไฟบกชนิด 3 Core, Conductor Size 250 AWG	จำนวน ๒,๐๐๐ ฟุต
๑.๓ สายไฟบกชนิด 3 Core, Conductor Size 42 AWG	จำนวน ๒,๐๐๐ ฟุต

๒. วัตถุประสงค์

การจัดซื้อสายไฟบก จำนวน ๓ รายการ เพื่อสนับสนุนให้กับ ร.ล.ชลบุรี, ร.ล.บางระจัน, ร.ล.มกุฎราชกุมาร, ร.ล.กระบี่, ร.ล.ปรัง, ร.ล.มันนอก และ ร.ล.กลิ้งบาดาล ทดแทนของเดิมที่ชำรุดไม่สามารถใช้ราชการได้

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๓.๑ ต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๒ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้เป็นนิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ข้อกำหนดความต้องการ

- ๔.๑ เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามที่ทางราชการกำหนดใน ผนวก ก - ค
- ๔.๒ เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิตในประเทศสหรัฐอเมริกา หรือประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป หรือออสเตรเลีย หรือญี่ปุ่น
- ๔.๓ เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน และเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตตั้งแต่ปี ค.ศ.2010 เป็นต้นไป

๕. คุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตาม ผนวก ก - ค ที่แนบ

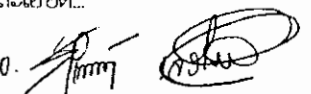
๖. ข้อกำหนดในการเสนอราคา

- ๖.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องระบุตัวอักษร บริษัทผู้ผลิต และประเทศผู้ผลิตให้ชัดเจนทุกรายการ
- ๖.๒ ราคาที่เสนอเป็นราคายกเว้นอากรทางศุลกากร แต่รวมภาษีอื่นๆ ทุกชนิด ตลอดจนค่าขนส่งถึงและนำเข้าเก็บ ณ สถานที่ตามที่ทางราชการกำหนด และรวมค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ปวงแล้ว โดยทางราชการจะไม่แยกซื้อ
- ๖.๓ ทางราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาใดราคาหนึ่งหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดหาเลยก็ได้แล้วแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินใจของทางราชการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๗. หลักฐานประกอบการพิจารณาจัดซื้อของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๗.๑ ต้องแนบแค็ตตาล็อก พร้อมทำเครื่องหมายระบุสิ่งของที่ทางราชการต้องการให้ชัดเจนมาพร้อมกับใบเสนอราคา

/๗๒ รายละเอียด...

๕๐. 

๗.๒ รายละเอียดในใบเสนอราคาต้องตรงกับแค็ตตาล็อกที่แนบ

๗.๓ ถ้าในแค็ตตาล็อกไม่แสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามที่ทางราชการกำหนด ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากบริษัทผู้ผลิต หรือโรงงานผู้ผลิตมาแสดง

๗.๔ ต้องแนบเอกสารรับรองจากโรงงานผู้ผลิตว่า เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในกลุ่มประเทศตามที่ระบุในข้อ ๔.๒ และต้องแนบเอกสารรับรอง (Certificate) จากสถาบันจัดชั้นเรือ เช่น Lloyd's Register หรือ DNV หรือ ABS หรือ GL หรือ BV ที่ได้รับการรับรองโรงงานผู้ผลิต

๗.๕ ต้องแนบเอกสาร หรือแค็ตตาล็อก ที่แสดงมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ตามที่ทางราชการกำหนด

๗.๖ ต้องมีเอกสารแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติอย่างน้อย 1 (หนึ่ง) ข้อ ดังนี้

๗.๖.๑ เป็นบริษัทผู้ผลิต หรือโรงงานผู้ผลิต หรือบริษัทสาขาของบริษัทผู้ผลิตในต่างประเทศ (Subsidiary หรือ Regional Office)

๗.๖.๒ เป็นตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากบริษัทผู้ผลิตหรือโรงงานผู้ผลิต หรือบริษัทสาขาของบริษัทผู้ผลิตในต่างประเทศ (Subsidiary หรือ Regional Office)

๗.๖.๓ เป็นตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๗.๖.๑ หรือข้อ ๗.๖.๒

๗.๗ ในกรณีที่มีเอกสารรับรองการแต่งตั้งการเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการของผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ทำในต่างประเทศตามข้อ ๗.๖ และหนังสือรับรองที่ทำในต่างประเทศ ตามข้อ ๗.๓ เอกสารและหนังสือรับรองดังกล่าวจะต้องได้รับการตรวจสอบ และรับรองจากเจ้าหน้าที่โดยลำดับดังนี้ คือ

๗.๗.๑ เจ้าหน้าที่โนตารีพับลิก หรือกระทรวงการต่างประเทศของผู้ทำเอกสาร

๗.๗.๒ เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจในการรับรองเอกสารในนามของสถานทูตไทย หรือสถานกงสุลไทยในประเทศผู้ทำเอกสาร

๗.๗.๓ เจ้าหน้าที่กระทรวงการต่างประเทศไทย

๗.๘ หากดำเนินการไม่ครบตามที่ระบุในข้อ ๗.๑ - ๗.๗ ทางราชการจะไม่รับไว้พิจารณา

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดยื่นราคานับตั้งแต่วันที่เสนอราคาจนถึงวันที่ลงนามในสัญญาซื้อ-ขาย มีกำหนดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน

๙. ข้อกำหนดในการส่งมอบพัสดุ

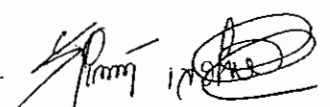
๙.๑ ผู้ขายต้องมีเอกสารฉบับจริงรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือโรงงานผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายในต่างประเทศว่าสินค้าที่ส่งมอบเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตตั้งแต่ปี ค.ศ.2010 เป็นต้นไป

๙.๒ ผู้ขายต้องนำเอกสารใบนำเข้าสินค้า (IMPORT ENTRY) และใบกำกับสินค้า (INVOICE) มาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจรับ และมอบสำเนาเอกสารดังกล่าวให้แก่ทางราชการไว้เป็นหลักฐาน

๑๐. การส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบพัสดุดังกล่าวของที่เสนอขาย ณ หมวดรับและจัดส่ง ศูนย์พัสดุช่าง กรมอู่ทหารเรือ กรุงเทพมหานคร ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซื้อ-ขาย กับทางราชการ

/๑๑. การตรวจรับ...

น.อ. 

๑๑. การตรวจรับพัสดุ

๑๑.๑ หากทางราชการพิจารณาเห็นว่า พสดุที่ส่งมอบนั้นจำเป็นต้องตรวจสอบหรือวิเคราะห์คุณสมบัติก่อนทางราชการจะทำการตรวจสอบหรือวิเคราะห์คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวก่อนรับไว้ใช้ในราชการ และทางราชการไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทดสอบนั้น

๑๑.๒ หากปรากฏว่าพัสดุที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามความต้องการของทางราชการ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายจะต้องรับนำพัสดุที่ถูกต้องมาเปลี่ยนให้โดยเร็ว

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายต้องรับประกันคุณภาพ และความเสียหายของพัสดุที่ขายเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับไว้ใช้ราชการ ส่วนความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการผลิต หรือการขนส่ง ซึ่งมีใช้ความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของทางราชการ หากเกิดชำรุด และ/หรือ เสียหายระหว่างเวลารับประกัน ผู้ขายต้องส่งช่างผู้ชำนาญงานมาทำการตรวจซ่อมแก้ไข หรือเปลี่ยนใหม่ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากทางราชการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๓. บทปรับ

หากสิ่งของที่ส่งมอบไม่สามารถส่งมอบได้ทันตามกำหนดของทางราชการ ผู้ขายต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ทางราชการถูกต้องครบถ้วน

๑๔. เงื่อนไขการชำระเงิน

๑๔.๑ ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของตามข้อ ๑๑. ไว้โดยครบถ้วน

๑๔.๒ การจ่ายเงินตามเงื่อนไขนี้ ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีฝากของผู้ขายโดยตรง ทั้งนี้ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงิน หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น

๑๕. **กรมอู่ทหารเรือ** ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดซื้อในครั้งนี้อาจไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณจากกองทัพเรือ

๑๖. วงเงินในการจัดหา



วงเงินงบประมาณการจัดซื้อ จำนวน ๑๑,๐๒๐,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสองหมื่นบาทถ้วน)

๖๕๑,๐๐๐.-

หมายเหตุ

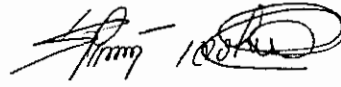
ประชาชนผู้สนใจ สามารถวิจารณ์ เสนอข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยใช้บริการไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ได้ที่ศูนย์พัสดุช่าง กรมอู่ทหารเรือ ถนนอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๗๕ ๔๒๒๔ โทรสารหมายเลข ๐ ๒๔๗๕ ๔๒๒๐ หรือ

/ ทางเว็บไซต์...

๒.๐.  

ทางเว็บไซต์ของกองทัพเรือ www.navy.mi.th โดยเปิดเผยตัว ระบุชื่อนามสกุลจริง ที่อยู่จริง และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้


นาวาเอก



(สายันต์ เจริญผล)

ประธานกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน(TOR) และร่างเอกสารการประกวดราคา
นายทหารปฏิบัติการประจำกรมกำลังพลทหารเรือ ช่วยราชการกรมอุทกหารเรือ

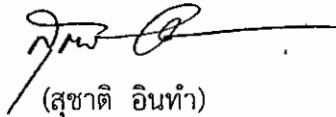
นาวาโท



(เกียรติพงษ์ จ้อยเจริญ)

กรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน(TOR) และร่างเอกสารการประกวดราคา
นายช่างแผนกออกแบบระบบไฟฟ้าอาวุธและบังคับเรือ กองออกแบบไฟฟ้า
กรมแผนการช่าง กรมอุทกหารเรือ

เรือตรี



(สุชาติ อินท่า)

กรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน(TOR) และร่างเอกสารการประกวดราคา
ผู้ช่วยนายคลังพัสดุ หมวดรับและจัดส่ง ศูนย์พัสดุช่าง กรมอุทกหารเรือ

รายการจัดซื้อสายไฟบก จำนวน 3 รายการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	หน่วยสนับสนุน
1.	สายไฟบกชนิด 3 Core, Conductor Size 400 AWG	2,000	ฟุต	ร.ล.ชลบุรี/ร.ล.บางระจัน
2.	สายไฟบกชนิด 3 Core, Conductor Size 250 AWG	2,000	ฟุต	ร.ล.กระบุรี/ร.ล.มกุฏราชกุมาร
3.	สายไฟบกชนิด 3 Core, Conductor Size 42 AWG	2,000	ฟุต	ร.ล.ปรัง/ร.ล.มันนอก/ร.ล.กลิ่งบาดาล

น.อ.

ประธานกรรมการ

น.ท.

กรรมการ

ร.ต.

กรรมการ

