ประกาศกรมอู่ทหารเรือ
ที่ ๑๔ /งป.๒๕๕๙
เรื่อง สอบราคาซื้อ ใบเจียร ใบตัด และใบเลื่อย

กรมอู่ทหารเรือ มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อใบเจียร ใบตัด และใบเลื่อย จำนวน ๓๒ รายการ ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุในการสอบราคาซื้อดังกล่าว

๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมอู่ทหารเรือ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๕. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๗. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นซองสอบราคาตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (ภายในเวลา ๑๕.๐๐ น.) ณ แผนกจัดหา ศูนย์พัสดุช่าง กรมอู่ทหารเรือ และกำหนดเปิดซองสอบราคา ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป หลังจากปิดประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกแล้ว

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ แผนกจัดหา ศูนย์พัสดุช่าง กรมอู่ทหารเรือ ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๗๕ ๔๒๒๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเรือตรี
(มนต์ชัย กาทอง)
รองเจ้ากรมอู่ทหารเรือ ทำการแทน
เจ้ากรมอู่ทหารเรือ

<u>รายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนดต่อท้ายประกาศกรมอู่ทหารเรือ ที่.....</u>

1. <u>สิ่งที่ต้องการซื้อ</u> จัดซื้อใบเจียร ใบตัดและใบเลื่อย จำนวน 32 รายการ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่แนบ

2. <u>เงื่อนไขและข้อกำหนด</u>

2.1 <u>ข้อกำหนดความต้องการ</u>

2.1.1 เป็นผลิตภัณฑ์ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ทางราชการกำหนด และเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากบริษัทผู้ผลิตในสหรัฐอเมริกา หรือประเทศแคนาดา หรือประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป หรือเครือรัฐออสเตรเลีย หรือประเทศญี่ปุ่น หรือภายในประเทศ

2.1.2 เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน

2.2 <u>คุณสมบัติของผู้เสนอราคา</u>

2.2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุในการสอบราคาซื้อดังกล่าว

2.2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

2.2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

2.2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

2.2.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

2.2.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.2.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

2.3 <u>ข้อกำหนดในการเสนอราคา</u>

2.3.1 ผู้เสนอราคาต้องระบุตราอักษร รุ่น (ถ้ามี) บริษัทผู้ผลิต และประเทศผู้ผลิต ในใบเสนอราคา พร้อมทั้ง แนบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอขาย ให้ตรงกับความต้องการของทางราชการ

2.3.2 ราคาที่เสนอเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ ตลอดจนค่าขนส่งถึงและนำเข้าเก็บ ณ สถานที่ตามที่ทางราชการกำหนด และค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งสิ้นทั้งปวงแล้ว โดยยกเว้นค่าอากรทางศุลกากรสำหรับรายการพัสดุที่นำเข้าในราชอาณาจักร

2.3.3 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาต่อหน่วยของแต่ละรายการ ราคารวมแต่ละรายการ ราคารวมทุกรายการ จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่มของราคารวมทุกรายการ และราคารวมทั้งสิ้น

2.3.4 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาครบทุกรายการ ทางราชการจะไม่แยกซื้อ โดยพิจารณาจัดซื้อจากผู้ที่เสนอราคารวมทั้งสิ้นต่ำสุด ซึ่งดำเนินการถูกต้องตามที่ทางราชการกำหนด

2.3.5 ทางราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดหาเลยก็ได้สุดแล้วแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินของทางราชการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

/2.4 หลักฐานประกอบการพิจารณา...

2.4 หลักฐานประกอบการพิจารณา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา เป็น 2 ส่วน ดังนี้

2.4.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (กรณีไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ให้แนบบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นแทน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิใช่สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

2.4.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ (ถ้ามี) ที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ยกเว้นกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล

(2) แค็ตตาล็อก หรือเอกสารที่ระบุตราอักษร รุ่น (ถ้ามี) บริษัทผู้ผลิต ประเทศผู้ผลิต และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอขาย ที่ตรงกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งที่ต้องการซื้อตามข้อ 1. พร้อมทั้ง ทำเครื่องหมายระบุสิ่งที่ทางราชการต้องการให้ชัดเจน เสนอมาพร้อมกับใบเสนอราคา โดยต้องมีรายละเอียดตรงกับเอกสารตามข้อ 2.3.1 กรณีที่คุณลักษณะเฉพาะที่ทางราชการกำหนดไม่ปรากฏในแค็ตตาล็อก ผู้ขายจะต้องมีหนังสือรับรองจากบริษัทผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่าย เพื่อรับรองว่ามีคุณลักษณะเฉพาะตามที่ ทางราชการกำหนด

(3) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(4) สำเนาเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ตามข้อ 2.2.1 และข้อ 2.2.6

2.4.3 หากผู้เสนอราคาไม่มีเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ถูกต้องครบถ้วน ตามข้อ 2.4.1 ถึงข้อ 2.4.2 ทางราชการขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับไว้พิจารณา ยกเว้นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

2.5 การกำหนดยืนราคา

ราคาที่เสนอขายต้องยืนราคาอยู่ได้ไม่น้อยกว่า 90 วัน นับตั้งแต่วันเปิดซองสอบราคา

/2.6 กำหนดส่งมอบพัสดุ...

2.6 กำหนดส่งมอบพัสดุ

รายการที่ 1 ถึง 11 กำหนดส่งมอบพัสดุที่เสนอขายภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ-ขายกับทางราชการณแผนกคลัง กองพัสดุช่าง อู่ราชนาวีมหิดลอดุลยเดช กรมอู่ทหารเรือ ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

รายการที่ 12 ถึง 32 กำหนดส่งมอบพัสดุที่เสนอขาย ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ-ขายกับทางราชการณ กองพัสดุช่าง อู่ทหารเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอู่ทหารเรือ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

2.7 ข้อกำหนดในการส่งมอบ

2.7.1 ผู้ขายต้องส่งมอบใบเจียร ใบตัดและใบเลื่อย จำนวน 32 รายการ ซึ่งมีรายละเอียด เงื่อนไขข้อกำหนด และคุณลักษณะเฉพาะตามที่ทางราชการกำหนด

2.7.2 ในกรณีเป็นพัสดุที่ผู้ขายนำเข้าจากต่างประเทศ ผู้ขายต้องนำเอกสารใบนำเข้าสินค้า (Import Entry) และใบกำกับสินค้า (Invoice) ที่มีรายละเอียด/ข้อมูลครบถ้วน แสดงราคาปรากฏ และได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องจากหน่วยงานของทางราชการที่รับผิดชอบ มาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และมอบสำเนาเอกสารดังกล่าวให้กับทางราชการไว้เป็นหลักฐานในวันตรวจรับพัสดุนั้นๆ

2.7.3 ในกรณีที่ราคาขายตามสัญญาซื้อขาย มีมูลค่าสูงกว่าราคาสินค้าตามใบกำกับสินค้า (Invoice) ในข้อ 2.7.2 เกินกว่าร้อยละ 72.27 ผู้ขายต้องทำหนังสือชี้แจงเหตุผลในการเสนอราคาขายตามสัญญาซื้อขาย มาเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

2.8 การตรวจรับ

2.8.1 กรณีที่มีการนำพัสดุที่ส่งมอบไปวิเคราะห์ หรือทดสอบหรือทดลองผู้ขายต้องพัสดุที่มีคุณภาพอย่างเดียวกัน มาให้ทางราชการใช้ทดแทนเท่ากับจำนวนที่นำไปวิเคราะห์ หรือทดสอบหรือทดลอง ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ทางราชการแจ้งให้ทราบโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

2.8.2 กรณีที่มีการวิเคราะห์ หรือทดสอบหรือทดลองพัสดุที่ส่งมอบโดยใช้เครื่องมือและวิธีการของทางราชการ ผู้ขายต้องยอมรับผลการวิเคราะห์หรือทดสอบหรือทดลอง โดยผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการวิเคราะห์หรือทดสอบหรือทดลองนั้น

2.8.3 ถ้าปรากฏว่าพัสดุที่ส่งมอบไม่ตรงตามความข้อกำหนดของเงื่อนไขตามสัญญา ทางราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับของนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายจะต้องรีบนำพัสดุที่ถูกต้องมาเปลี่ยนให้โดยเร็ว

2.9 การรับประกัน

ผู้ขายต้องให้การรับประกันพัสดุที่ส่งมอบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 365 วัน นับถัดจากวันที่ทางราชการได้รับมอบพัสดุไว้ใช้ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยภายในระยะเวลาดังกล่าว หากพัสดุมีการเสื่อมสภาพหรือเสียหาย ไม่สามารถนำมาใช้งานได้ ผู้ขายต้องจัดส่งพัสดุให้ใหม่ทดแทนของเดิม ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากทางราชการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น

2.10 เงื่อนไขการชำระเงิน

2.10.1 ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าพัสดุตามข้อ 1. ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้จัดส่งสิ่งของที่ซื้อถึงสถานที่ส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้โดยถูกต้องครบถ้วน และทางราชการได้รับมอบไว้ใช้ราชการเรียบร้อยแล้ว

/2.10.2 การจ่ายเงิน...

2.10.2 การจ่ายเงินตามข้อ 2.10.1 ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขายโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงิน หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น

2.11 <u>บทปรับ</u>

หากพัสดุที่ส่งมอบไม่สามารถส่งมอบได้ทันตามกำหนดของทางราชการ ผู้ขายต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับทางราชการ จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ทางราชการจนถูกต้องครบถ้วน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ต่อท้ายประกาศกรมอู่ทหารเรือ ที่ .....

1. สิ่งที่ต้องการ ใบเจียร ใบตัด และใบเลื่อย จำนวน 32 รายการ

2. รายละเอียดทั่วไป เป็นใบเจียร ใบตัด และใบเลื่อยมีกระบวนการผลิตและได้รับการรับรอง ตามมาตรฐาน สากล หรือ มอก. หรือ ตามข้อกำหนดความต้องการของทางราชการ

3. รายละเอียดทางเทคนิค

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
1	ใบหินเจียร ขนาด 180 x 6 x 22 mm.	12	โหล	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
2	ใบหินเจียร ขนาด 100 x 6 x 16 mm.	24	โหล	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
3	ใบหินเจียร ขนาด 100 x 2 x 16 mm	24	โหล	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
4	ใบตัดโลหะขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 16 นิ้ว	10	โหล	
5	ใบตัดกระเบื้องเคลือบ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว	60	ใบ	
6	แปรงรูปถ้วยใช้กับมอเตอร์หินเจียร ขนาด ศก.75 มม. รูแกนโต 10 มม.	60	อัน	
7	ใบตัดโลหะ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว	60	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
8	ใบเลื่อยตัดโลหะ Hi Speed 1/2 นิ้ว x 12 นิ้ว 18 ฟัน/นิ้ว	20	ใบ	-เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน BS 1919
9	ใบเลื่อยตัดโลหะ Hi Speed 1/2 นิ้ว x 12 นิ้ว 24 ฟัน/นิ้ว	20	ใบ	-เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน BS 1919
10	ใบเลื่อยฉลุ สำหรับตัดไม้ T101B (ใช้สำหรับงานไม้)	60	ใบ	
11	ใบเลื่อยฉลุ สำหรับตัดเหล็ก T118A (ใช้สำหรับงานเหล็ก)	60	ใบ	
12	ใบเลื่อยสายพานแนวนอน ขนาด 1 นิ้ว x 0.035 นิ้ว 14 ฟัน/นิ้ว (ความยาว ไม่น้อยกว่า 250 ฟุต)	1	ม้วน	- Tooth tip มีค่าความแข็งไม่น้อยกว่า 67 RC
13	ใบเลื่อยตัดโลหะขนาด 700 x 50 x 2.5 มม. 6 ฟัน/นิ้ว	24	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน มอก.290-2521 หรือ BS 1919
14	ใบเลื่อยตัดโลหะ ขนาด 1 นิ้ว x 12 นิ้ว 18 ฟัน/นิ้ว	280	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน มอก.290-2521 หรือ BS 1919
15	ใบเลื่อยโกรกทอง เบอร์ 1 ยาว 143 มม. หรือ เบอร์ 2/0	720	ใบ	
16	ใบเลื่อยโกรกทอง เบอร์ 2 ยาว 143 มม. หรือ เบอร์ 3/0	720	ใบ	
17	ใบเลื่อยโกรกทอง เบอร์ 3 ยาว 143 มม. หรือ เบอร์ 4/0	1440	ใบ	
18	มีดกลึงตัดโลหะ ชนิดไฮสปีด HSS. ขนาด 1/8 นิ้ว x 3/4 นิ้ว x 6 นิ้ว และขนาด 3/32 นิ้ว x 1/2 นิ้ว x 4 1/2 นิ้ว	อย่างละ 3	โหล	- มีค่าความแข็งไม่น้อยกว่า 66 HRC
19	มีดกลึงตัดโลหะ ชนิดไฮสปีด HSS. ขนาด 1/8 นิ้ว x 7/8 นิ้ว x 7 นิ้ว และขนาด 3/32 นิ้ว x 5/8 นิ้ว x 5 นิ้ว	อย่างละ 3	โหล	- มีค่าความแข็งไม่น้อยกว่า 66 HRC
20	มีดกลึงตัดโลหะ ชนิดไฮสปีด HSS. ขนาด 3/16 นิ้ว x 1 นิ้ว x 8 นิ้ว และขนาด 3.5 มม. x 20 มม. x 125 มม.	อย่างละ 3	โหล	- มีค่าความแข็งไม่น้อยกว่า 66 HRC
21	มีดกลึงตัดโลหะ ชนิดไฮสปีด HSS. ขนาด 3/8 นิ้ว x 3/8 นิ้ว x 8 นิ้ว	2	โหล	- มีค่าความแข็งไม่น้อยกว่า 68 HRC

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
22	มีดกลึงตัดโลหะ ชนิดไฮสปีด HSS. ขนาด 5/16 นิ้ว x 5/16 นิ้ว x 8 นิ้ว	1	โหล	- มีค่าความแข็งไม่น้อยกว่า 68 HRC
23	มีดกลึงตัดโลหะ ชนิดไฮสปีด HSS. ขนาด 1/2 นิ้ว x 1/2 นิ้ว x 8 นิ้ว	2	โหล	- มีค่าความแข็งไม่น้อยกว่า 68 HRC
24	ใบหินเจียรใช้กับงานเหล็ก ขนาด 100 มม. x 6 มม. x 16 มม.	500	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
25	ใบหินเจียรใช้กับงานเหล็ก ขนาด 125 มม. x 6 มม. x 22 มม.	500	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
26	ใบหินเจียรใช้กับงานเหล็ก ขนาด 180 มม. x 6 มม. x 22 มม.	125	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
27	ใบเชาะแบบเรียบ (FLAT) ใช้กับงานเหล็กขนาด 100 มม. x 2.5 มม. x 16 มม.	750	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
28	ใบเชาะแบบเรียบ (FLAT) ใช้กับงานเหล็ก ขนาด 125 มม. x 2.5 มม.x 16 มม.	710	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
29	ใบเชาะแบบเรียบ (FLAT) ใช้กับงานเหล็ก ขนาด 125 มม. x 2.5 มม.x 22 มม.	710	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน EN 12413
30	ใบเลื่อยตัดเหล็ก HSS ขนาด 350 มม. x 25 มม. x 1.25 มม. (14G)	20	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน มอก.290-2521 หรือ BS 1919
31	ใบเลื่อยตัดเหล็ก HSS ขนาด 1/2 นิ้ว x 12 นิ้ว (18G)	20	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน มอก.290-2521 หรือ BS 1919
32	ใบเลื่อยตัดเหล็ก HSS ขนาด 1/2 นิ้ว x 12 นิ้ว (24G)	20	ใบ	- เป็นผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน มอก.290-2521 หรือ BS 1919