



ประกาศกรมอุตุนิยมวิทยา
เรื่อง จ้างที่ปรึกษางานจ้างศึกษา สํารวจและออกแบบ งานก่อสร้างศูนย์วิจัยเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมทางทหารพื้นที่ Defense-related industry research zone
ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

กรมอุตุนิยมวิทยา มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษางานจ้างศึกษา สํารวจและออกแบบ
งานก่อสร้างศูนย์วิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมทางทหารพื้นที่ Defense-related industry research zone
ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ราคากลางในการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๙๖๓,๑๖๐ บาท
(เก้าล้านแสนหกหมื่นสามพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย
๒. ต้องขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง
๓. ต้องมีผลงานในด้านการพัฒนาโครงการที่เกี่ยวข้องกับวางแผนเชิงกลยุทธ์ในประเทศ
หรือต่างประเทศ อย่างน้อย ๓ แห่ง และมีมูลค่างานต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหลักฐานการทำงานที่เชื่อถือได้มาแสดง โดยแนบมาพร้อมเอกสารเสนองาน

๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ดังต่อไปนี้

- ๔.๑ การออกแบบจัดตั้งองค์กร เช่น สถาบันวิจัย หรือองค์กรที่มีลักษณะงานคล้ายกัน
- ๔.๒ การวิเคราะห์ การวางแผนยุทธศาสตร์ และการวางแผนการดำเนินงานทางธุรกิจ
ของการจัดตั้งองค์กร เช่น สถาบันวิจัย หรือองค์กรที่มีลักษณะงานคล้ายกัน โดยเป็นผลงาน ตามข้อ ๓ อย่างน้อย
๑ โครงการ

๕. คุณสมบัติของบุคลากรหลัก (Key Personnel) ในทุกสาขาของผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้ที่มี
คุณวุฒิ ความน่าเชื่อถือ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานด้านที่เสนอมาเป็นอย่างดี ทั้งทางวิชาการ
และการปฏิบัติงานจริง โดยผู้จัดการโครงการต้องมีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๕ (สิบห้า) ปี และผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ
ต้องมีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ (สิบ) ปี ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานแสดงถึงประสบการณ์ทำงานส่วนบุคคลมาแสดง

๖. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องประกอบด้วยบุคลากรหลัก ดังนี้เป็นอย่างน้อย โดยผู้เชี่ยวชาญหนึ่งคน
สามารถเสนอคุณสมบัติซึ่งครอบคลุมความเชี่ยวชาญมากกว่าหนึ่งตำแหน่ง ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานแสดงถึงประวัติ
การศึกษา ประกอบด้วย

- ๖.๑ ผู้จัดการโครงการ (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านบริหารธุรกิจ)
- ๖.๒ ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านบริหารธุรกิจ/ด้านการตลาด)
- ๖.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านบริหารธุรกิจ)
- ๖.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจ (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านบริหารธุรกิจ/ด้านการเงิน)

๖.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมผู้มีส่วนได้เสีย (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านเศรษฐศาสตร์
แรงงานและการบริหารทรัพยากรมนุษย์/ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์)

๖.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านบริหารธุรกิจ/ด้านการตลาด)

๖.๗ ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านเศรษฐศาสตร์/ด้านการเงิน)

๖.๘ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านกฎหมาย)

๖.๙ ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านสถาปัตยกรรม
และมีใบอนุญาตระดับสามัญสถาปนิก หรือสูงกว่า)

๖.๑๐ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง (ปริญญาโทหรือสูงกว่า ด้านวิศวกรรมโครงสร้าง
และมีใบอนุญาตระดับสามัญวิศวกร หรือสูงกว่า)

นอกจากนี้แล้วยังควรต้องมีบุคลากรสนับสนุน (Supporting Staff) อีกจำนวนหนึ่ง เพื่อให้
การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสมบูรณ์ หากที่ปรึกษามีความจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักในช่วงการ
ดำเนินการตามสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งให้กรมอุทการเรือทราบล่วงหน้าและจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก
กรมอุทการเรือก่อน

๗. ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น

๘. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๙. ผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุทการเรือ จะต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชี
รายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุทการเรือ จะต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร
เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาท) คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๑. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ณ วันยื่นซองข้อเสนอ
หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนองานครั้งนี้

๑๒. มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๔. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๖. ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๗. ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานที่ห้ามเข้าเสนอราคาหรือห้ามทำสัญญา
ตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๘. ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) และนิติบุคคลในประเทศไทย ต้องลงทะเบียน
ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e- GP) ของกรมบัญชีกลาง

กำหนดชี้แจงรายละเอียด ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยให้ไปพร้อมกัน ณ ห้องประชุมอุทหารเรือธนบุรี (๒) กรมอุทหารเรือ ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร และให้ผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป มารับฟังการชี้แจงรายละเอียดการยื่นข้อเสนอ หรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นแทน โดยถือว่าผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้รับทราบการชี้แจงรายละเอียดเป็นอย่างดีแล้ว ผู้ไม่มารับฟังคำชี้แจงเมื่อมีอุปสรรค และปัญหาข้อขัดข้องจะปฏิเสธความรับผิดชอบไม่ได้ สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมจากการชี้แจงให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศนี้

กำหนดยื่นซองข้อเสนอและเสนอราคาในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ กองส่งกำลังบำรุง กรมอุทหารเรือ ท่าเรือจุกเสม็ด อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๘๐ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง "ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จ้างที่ปรึกษางานจ้างศึกษา สำรวจและออกแบบ งานก่อสร้างศูนย์วิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมทางทหารพื้นที่ Defense-related industry research zone ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป"

กำหนดเปิดซองข้อเสนอในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมอุทหารเรือธนบุรี กรมอุทหารเรือ ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารจ้างที่ปรึกษา ได้ที่ กองส่งกำลังบำรุง กรมอุทหารเรือ ท่าเรือจุกเสม็ด อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๘๐ ได้ตั้งแต่วันที่ 27 ธ.ค. 2561 จนถึงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dockyard.navy.mil.th หรือ www.gpprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๘๔๓ ๒๓๓๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑

พลเรือโท

(กิตติพงษ์ รุมาคม)

เจ้ากรมอุทหารเรือ

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

จ้างศึกษา สำรวจ และออกแบบงานก่อสร้างศูนย์วิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมทางทหาร พื้นที่Defense-related Industry Research Zone

๑.ความเป็นมา

รัฐบาลมีนโยบายที่จะดำเนินการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ (Multimodal Transport) และวางแผนพัฒนาภาคอุตสาหกรรมทันสมัย (Advance Industry) และเมืองใหม่ขนาดใหญ่ ซึ่งจะครอบคลุมพื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา ชลบุรี และระยอง ภายใต้โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor หรือ EEC) ผลของการพัฒนานี้จะทำให้เกิดความต้องการใช้สนามบินขนาดใหญ่อย่างเร่งด่วน เพื่อรองรับการขยายตัวของผู้โดยสาร การขนส่งสินค้า และเที่ยวบินที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นอย่างมากจากการขยายตัวทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นโดยการพัฒนาสนามบินนานาชาติอู่ตะเภาและพื้นที่โดยรอบ ถือเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ EEC มีเป้าหมายที่จะทำให้สนามบินนานาชาติอู่ตะเภากลายเป็นศูนย์กลางด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ การซ่อมบำรุงอากาศยาน การพัฒนาและวิจัยเทคโนโลยีด้านการบินและอวกาศ รวมถึงการพัฒนาและวิจัยเทคโนโลยีด้านความมั่นคงเพื่อรองรับไม่เพียงแต่โครงการ EEC เท่านั้น แต่ยังคงรวมถึงพื้นที่พัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคสุ่มแม่น้ำโขง (GMS) และกลุ่มอาเซียน (ASEAN) ทั้งหมด

ในปีงบประมาณ ๖๐ กองทัพอากาศได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนการพัฒนาสนามบินอู่ตะเภา และท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ กองทัพอากาศ จำนวน ๑๓ งาน เพื่อรองรับโครงการสำคัญภายใต้โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออกของรัฐบาล ในจำนวนนี้ มีงานจ้างศึกษา สำรวจ และออกแบบงานก่อสร้างศูนย์วิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมทางทหารพื้นที่Defense-related Industry Research Zone รวมอยู่ด้วย

ปัจจุบันกองทัพอากาศกำลังทำการศึกษาวางแผนแม่บทโครงการพัฒนาสนามบินอู่ตะเภา และพื้นที่โดยรอบ จังหวัดระยอง รวมทั้งดำเนินการงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลตามข้างต้น กองทัพอากาศจึงได้กำหนดแผนงานจ้างศึกษา สำรวจ และออกแบบงานก่อสร้างศูนย์วิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมทางทหารพื้นที่Defense-related Industry Research Zoneเพื่อรองรับการพัฒนาดังกล่าว

๒.วัตถุประสงค์

กองทัพอากาศ โดยกรมอู่ทหารเรือ มีความประสงค์ที่จะจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา สำรวจ และออกแบบองค์การสำหรับจัดตั้งศูนย์วิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมทางทหารพื้นที่Defense-related Industry Research Zoneรวมทั้งประมาณการความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์ศูนย์วิจัยฯ ออกแบบการใช้ประโยชน์พื้นที่สิ่งก่อสร้าง และระบบสาธารณูปโภคบนพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือจังหวัดชลบุรี หรือจังหวัดระยองโดยกองทัพอากาศจะกำหนดค่าบลที่ก่อสร้างที่แน่นอนภายหลัง ทั้งนี้องค์การศูนย์วิจัยฯ ที่จะดำเนินการจัดตั้งใหม่จะเป็นองค์การภายใต้การกำกับดูแลของกองทัพอากาศ

๓. ขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงานจะครอบคลุมการศึกษา สำรวจ และออกแบบองค์การ สำหรับการจัดตั้งเป็นศูนย์วิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมทางทหารรวมทั้งประมาณการความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์ศูนย์วิจัยฯ ออกแบบการใช้ประโยชน์พื้นที่ สิ่งก่อสร้าง และระบบสาธารณูปโภค โดยมีขอบเขตของงานดังนี้

พ.ร.ท. น.น.น.

๓.๑ ศึกษาศักยภาพของกองทัพเรือในการจัดตั้งศูนย์วิจัยเกี่ยวกับอุตสาหกรรมทางทหารของกองทัพเรือ (Internal Analysis) และศึกษาความต้องการของตลาดและผลกระทบด้านต่าง ๆ (External Analysis)

๓.๒ ระบุกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพในการใช้ประโยชน์ของศูนย์วิจัยฯ โดยการทดสอบความสนใจของนักลงทุน (Market Sounding)

๓.๓ จัดทำแนวทางการดำเนินงานขององค์กร (Business Model) ผลการวิเคราะห์ความต้องการทางการตลาดแผนธุรกิจขององค์กร (Business Plan) ค่านิยม (Values) วัฒนธรรมองค์กร (Culture) ที่เหมาะสมและคำแนะนำเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advisory)

๓.๔ ศึกษากฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งและการดำเนินงานขององค์กร เพื่อนำไปกำหนดรูปแบบ วัตถุประสงค์ และโครงสร้างขององค์กร

๓.๕ จัดทำแผนและขั้นตอนการดำเนินงานการจัดตั้งองค์กร ระยะ ๓ - ๕ ปี (Action Plan)

๓.๖ จัดทำประมาณการความต้องการงบประมาณในการดำเนินโครงการโดยสังเขป โดยแบ่งเป็นงบประมาณค่าก่อสร้าง และค่าบริหารโครงการในช่วงเริ่มต้นของการจัดตั้งองค์กร รวมทั้งแผนดำเนินงานในแต่ละปี

๓.๗ แนวคิดการออกแบบเบื้องต้นของศูนย์วิจัยฯ (Conceptual Design) โดยสังเขป สำหรับตำบลที่ก่อสร้างอยู่ในพื้นที่ที่กองทัพเรือใช้ประโยชน์อยู่ในปัจจุบัน ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรืออำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี หรือจังหวัดระยอง โดยกองทัพเรือจะกำหนดตำบลที่ก่อสร้างที่แน่นอนภายหลัง

๔. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์เหมาะสมกับงานที่ต้องปฏิบัติทุกด้าน

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในการสำรวจและจัดหาข้อมูลอื่นๆ อันจำเป็นที่จะต้องใช้ในการศึกษาดังที่ได้ระบุในขอบเขตงานโดยกองทัพเรือจะสนับสนุนที่ปรึกษาในการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐและภายในหน่วยงานของกองทัพเรือ ในกรณีที่เป็นอีกทางหนึ่งด้วย

๔.๓ ที่ปรึกษาต้องรายงานการศึกษาและเอกสารต่างๆ ที่ได้จัดทำขึ้น และเสนอต่อกรมอุทกหารเรือให้ตกเป็นสมบัติของกองทัพเรือ และกองทัพเรือสามารถใช้ประโยชน์จากรายงานและเอกสารเหล่านั้นได้อย่างเต็มที่

๔.๔ ที่ปรึกษาจะเป็นผู้รับผิดชอบในการให้คำแนะนำเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเหมาะสมของงานที่เสนอแนะในการวางแผนและออกแบบ

๕. กำหนดการส่งมอบ

๕.๑ ที่ปรึกษาต้องเริ่มปฏิบัติงานทันที นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๒ ระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาต้องแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาโดยที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานเป็นภาษาไทยและสามารถแนบเอกสารประกอบเป็นภาษาอังกฤษได้ โดยจัดส่งให้กรมอุทกหารเรือ พร้อมแผ่น CD-ROM ภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ ที่ปรึกษาต้องส่งรายงานแผนการปฏิบัติงาน (Inception Report) ภายในเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในตามสัญญา โดยแสดงถึงรายละเอียดของงานที่จะดำเนินงาน วิธีการและแผนงาน จำนวน ๒ ชุด พร้อมแผ่น CD-ROM จำนวน ๑ ชุด

Handwritten signature

๕.๒.๒ ที่ปรึกษาต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการครั้งที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาในรายงานดังกล่าวจะต้องมีเนื้อหาประกอบไปด้วยขอบเขตการศึกษา ตามข้อ ๓.๑ รวมทั้ง ผลงานที่ผ่านมา ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะต่างๆ และงานที่จะต้องดำเนินการต่อไป จำนวน ๖ ชุด พร้อมแผ่นCD-ROM จำนวน ๑ ชุด

๕.๒.๓ ที่ปรึกษาต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการครั้งที่ ๒ ให้แล้วเสร็จ ภายในเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาในรายงานดังกล่าวจะต้องมีเนื้อหาประกอบไปด้วยขอบเขตการศึกษา ตามข้อ ๓.๒ ถึง ๓.๗ รวมทั้ง ผลงานที่ผ่านมา ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะต่างๆ รวมถึงงานที่จะต้อง ดำเนินการต่อไปจำนวน ๖ ชุด พร้อมแผ่นCD-ROM จำนวน ๑ ชุด

๕.๒.๔ ที่ปรึกษาต้องส่งรายงานสรุปผลการศึกษาระดับสมบูรณ์และแผนแม่บทการจัดตั้ง องค์การณั้สมบูรณ์ให้ครอบคลุมสิ่งที่ต้องการอย่างน้อยตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน จำนวนอย่างละ ๖ ชุด พร้อมแผ่น CD-ROM จำนวน ๒ ชุด โดยจะต้องรวมรายละเอียดข้อมูลผลการศึกษา และข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๘๐วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. การจ่ายเงินค่าจ้าง

กรมอุทกหารเรือ จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน ในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งชำระเป็น ๔ งวด ดังนี้

๖.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด หลังจากที่ปรึกษาส่งรายงานแผนการ ปฏิบัติงาน (Inception Report) ที่แล้วเสร็จตามข้อ ๕.๒.๑

๖.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด หลังจากที่ปรึกษาส่งรายงาน ความก้าวหน้าครั้งที่ ๑(โดยมีเนื้อหาประกอบไปด้วยขอบเขตการศึกษาข้อ ๓.๑) ที่แล้วเสร็จตามข้อ ๕.๒.๒

๖.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด หลังจากที่ปรึกษาส่งรายงาน ความก้าวหน้าครั้งที่ ๒(โดยมีเนื้อหาประกอบไปด้วยขอบเขตการศึกษาข้อ ๓.๒ ถึง ๓.๗) ที่แล้วเสร็จตามข้อ ๕.๒.๓

๖.๔ งวดที่ ๔ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๔๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด หลังจากที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ที่แล้วเสร็จ ตามข้อ ๕.๒.๔ ภายในเวลา ๑๘๐ วัน

๗. ความร่วมมือจากผู้ว่าจ้าง

กรมอุทกหารเรือ จะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา เพื่อควบคุมดูแลการ ปฏิบัติงานของที่ปรึกษาให้เป็นไปตามสัญญา และอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลต่างๆที่มีอยู่แก่ที่ปรึกษา โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสามารถเข้าไปตรวจการทำงานตามสัญญาได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้อง อำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือในการนั้นตามสมควร

๘. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๘.๑ เป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย

๘.๒ ต้องขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๘.๓ ต้องมีผลงานการเป็นที่ปรึกษาโครงการที่เกี่ยวข้องกับวางแผนเชิงกลยุทธ์ในประเทศหรือ ต่างประเทศ อย่างน้อย ๓ สัญญา และมีมูลค่างานต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหลักฐานการทำงานที่เชื่อถือได้มาแสดง โดยแนบมาพร้อมกับข้อเสนอ

๘.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ดังต่อไปนี้

๘.๔.๑ การออกแบบจัดตั้งองค์กร เช่น สถาบันวิจัย หรือองค์กรที่มีลักษณะงานคล้ายกัน

๘.๔.๒ การวิเคราะห์ การวางแผนยุทธศาสตร์ และการวางแผนการดำเนินงานทางธุรกิจ ของการจัดตั้งองค์กร เช่น สถาบันวิจัย หรือองค์กรที่มีลักษณะงานคล้ายกัน โดยเป็นผลงานตามข้อ ๘.๓ อย่างน้อย ๑ โครงการ

๘.๕ คุณสมบัติของบุคลากรหลัก(Key Personnel) ในทุกสาขาของผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้ที่มี คุณวุฒิ ความน่าเชื่อถือ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในงานด้านที่เสนอมาเป็นอย่างดี ทั้งทางวิชาการ และการปฏิบัติงานจริงโดยผู้จัดการโครงการต้องมีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๕ ปี และผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ต้องมีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานแสดงถึงประสบการณ์ทำงานส่วนบุคคลมาแสดง

๘.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องประกอบด้วยบุคลากรหลัก ดังนี้เป็นอย่างน้อย โดยผู้เชี่ยวชาญหนึ่งคน สามารถเสนอคุณสมบัติซึ่งครอบคลุมความเชี่ยวชาญมากกว่าหนึ่งตำแหน่ง ทั้งนี้ต้องมีหลักฐานแสดงถึงประวัติ การศึกษาประกอบด้วย

๘.๖.๑ ผู้จัดการโครงการ (ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านบริหารธุรกิจ)

๘.๖.๒ ผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ (ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านบริหารธุรกิจ/ด้านการตลาด)

๘.๖.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์(ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านบริหารธุรกิจ)

๘.๖.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจ(ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านบริหารธุรกิจ/ ด้านการเงิน)

๘.๖.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมผู้มีส่วนได้เสีย (ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านเศรษฐศาสตร์ แร่งงานและการบริหารทรัพยากรมนุษย์/ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์)

๘.๖.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด (ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านบริหารธุรกิจ/ด้านการตลาด)

๘.๖.๗ ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน (ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านเศรษฐศาสตร์/ด้านการเงิน)

๘.๖.๘ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย (ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านกฎหมาย)

๘.๖.๙ ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม (ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านสถาปัตยกรรม และมีใบอนุญาตระดับสามัญสถาปนิกหรือสูงกว่า)

๘.๖.๑๐ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง (ปริญญาโทหรือสูงกว่าด้านวิศวกรรมโครงสร้าง และมีใบอนุญาตระดับสามัญวิศวกรหรือสูงกว่า)

นอกจากนี้แล้วต้องมีบุคลากรสนับสนุน (Supporting Staff) อีกจำนวนหนึ่ง เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างสมบูรณ์ หากที่ปรึกษามีความจำเป็นต้องการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักในช่วงการ ดำเนินการตามสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งให้กรมอุทกหารเรือทราบล่วงหน้าและจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก กรมอุทกหารเรือก่อน

๘.๗ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น

๘.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอจะได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุทกหารเรือ จะต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชี รายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมอุทกหารเรือ จะต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาท) คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๘.๑๑ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ณ วันยื่นซองข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนองานครั้งนี้

๘.๑๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๘.๑๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๘.๑๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๘.๑๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๘.๑๖ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘.๑๗ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานที่ห้ามเข้าเสนอราคาหรือห้ามทำสัญญา ตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๘.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) และนิติบุคคลในประเทศไทยต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e- GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอเพื่อรับงานแยกเป็น ๓ ส่วน คือ เอกสารแสดงคุณสมบัติ ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา โดยแต่ละส่วนจะต้องทำเอกสารตัวจริง ๑ ชุดและเอกสารสำเนา ๒ ชุด บรรจุในซองหรือกล่องปิดผนึกแยกเป็น ๓ ส่วน ส่งถึงคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธี ประกาศเชิญชวนทั่วไปตามวันและเวลาที่กำหนด โดยเจ้าหน้าที่ของถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปไปรษณีย์หรือโครงการที่ว่าจ้างนี้ และระบุให้ชัดเจนเป็นเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา

๙.๑ ส่วนที่ ๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๑.๑ ในกรณีผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

๙.๑.๑.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๙.๑.๑.๒ บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๙.๑.๑.๓ มหาวิทยาลัยของรัฐให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยและรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (การนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัยนั้น หรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)

๙.๑.๑.๔ นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานจัดตั้งเป็นนิติบุคคล ข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้น

๙.๑.๒ ในกรณีผู้เสนองานเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการร่วม (Consortium) จะต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงที่มีข้อความระบุให้ต้องรับผิดชอบร่วมกัน (Jointly) และแทนกัน (Severally) และจะต้องระบุนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) โดยนิติบุคคลหลักจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๙.๑.๑ และเป็นผู้มารับ/ซื้อเอกสารเชิญชวนเสนอราคา



กรณีนิติบุคคลรองเป็นนิติบุคคลต่างตัว ไม่จำเป็นต้องจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ จัดตั้งเป็นนิติบุคคลในประเทศไทย หรือเป็นผู้มารับ/ซื้อเอกสารเชิญชวนเสนอราคา แต่ต้องดำเนินการตามข้อ ๑๕.

๙.๑.๓ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๙.๑.๔ หลักฐานการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลังตามข้อ ๘.๒

๙.๑.๕ สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP ตามข้อ ๘.๑๘

๙.๑.๖ หนังสือมอบอำนาจซึ่งต้องติดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในการเสนองาน

๙.๑.๗ เอกสารแสดงสถานที่ทำงาน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุสามารถเข้าไปตรวจการทำงานตามสัญญาได้ตลอดเวลา

๙.๒ ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ข้อเสนอด้านคุณภาพจะต้องมีเอกสารหลักฐานครอบคลุมเนื้อหาดังต่อไปนี้

๙.๒.๑ ผลงานการเป็นที่ปรึกษาโครงการที่มีรายละเอียดตามข้อ ๘.๓

๙.๒.๒ ผลงานที่แสดงถึงความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามข้อ ๘.๔

๙.๒.๓ คุณสมบัติของบุคลากรหลัก ที่มีรายละเอียดตามข้อ ๘.๕ และ ๘.๖ โดยต้องแสดงถึงข้อมูลการศึกษาประวัติและผลงานของบุคลากร หน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมายและระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องไม่เสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก โดยให้แนบประวัติบุคลากรที่ลงนามโดยเจ้าของประวัติ ประวัติบุคลากรดังกล่าวจะต้องระบุงาน ลักษณะงาน จำนวนปีที่ทำงานให้กับบริษัท/องค์กร และระดับความรับผิดชอบในโครงการต่าง ๆ รวมทั้งต้องแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๙.๒.๔ แนวทางและวิธีดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และขอบเขตการดำเนินงาน

๙.๒.๕ วิธีการบริหารโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อโครงการ

๙.๒.๖ แผนการดำเนินงาน

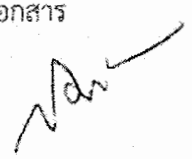
๙.๓ ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว และต้องเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ เช่น ค่าจ้างบุคลากรหลัก ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็น โดยแสดงอัตราค่าจ้างหรือราคาต่อหน่วย จำนวน และราคารวม

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้ยื่นข้อเสนอมีได้ระบุเวลายื่นราคา จะถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีเจตนายื่นราคาจำนวนวันที่กรมผู้ทหารเรือกำหนด

หมายเหตุเอกสารที่ทำขึ้นในต่างประเทศเอกสารดังกล่าวจะต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ.๒๕๓๙ โดยได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ตามลำดับดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ Notary Public หรือเจ้าหน้าที่ของกระทรวงการต่างประเทศของผู้ที่ทำเอกสาร



๒) เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจในการรับรองเอกสาร ในนามของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทย ในประเทศของผู้ที่ทำเอกสาร ในกรณีที่ไม่มีสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศของผู้ที่ทำเอกสาร ให้สถานทูตหรือสถานกงสุลของผู้ที่ทำเอกสารในประเทศไทยรับรอง

๓) กระทรวงการต่างประเทศของประเทศไทย

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินการได้ทันในวันยื่นข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเสนอเอกสารที่ทำในต่างประเทศที่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบและรับรองยื่นไว้ก่อนได้ แต่จะต้องนำเอกสารที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองถูกต้องมาส่งให้ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันยื่นข้อเสนอทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแปลเอกสารที่เป็นภาษาต่างประเทศดังกล่าว เป็นภาษาไทยโดยสถาบันที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงยุติธรรม

๑๐. การพิจารณาข้อเสนอ

กรมอุทกหารเรือจะพิจารณาข้อเสนอ โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑๐.๑ เมื่อถึงกำหนดวันเวลาการเปิดซองข้อเสนอคณะกรรมการจะดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธี ประกาศเชิญชวนทั่วไปดำเนินการดังนี้

๑๐.๑.๑ เปิดซองข้อเสนอและตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆของที่ปรึกษาทุกราย

๑๐.๑.๒ ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่างๆของที่ปรึกษาแล้ว คัดเลือกที่ปรึกษาที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันและยื่นเอกสารครบถ้วนถูกต้องมีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในเอกสารจ้างที่ปรึกษา

ในกระบวนการพิจารณาคณะกรรมการฯ อาจสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากที่ปรึกษารายใดก็ได้แต่จะไม่ให้ที่ปรึกษารายใดเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้และหากคณะกรรมการเห็นว่าที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐได้กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารจ้างที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อของที่ปรึกษารายนั้น

ในกรณีที่ที่ปรึกษารายใดเสนอเอกสารด้านคุณภาพไม่ครบถ้วนหรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อที่ปรึกษารายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินที่ที่ปรึกษารายนั้นและพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

๑๐.๑.๓ เปิดซองข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษารายที่ถูกต้องตาม๑๐.๑.๒และพิจารณาเลือก ราคาที่เสนอราคาต่ำสุดและจัดลำดับไว้ไม่เกิน๓ราย

กรณีที่ที่ปรึกษารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานของรัฐในเวลาที่กำหนดตามเอกสารจ้างที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดรายถัดไป

กรณีที่ที่มีที่ปรึกษาเสนอราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย คณะกรรมการฯ จะเรียกที่ปรึกษาดังกล่าวมาเสนอราคาใหม่ด้วยวิธีการยื่นซองข้อเสนอด้านราคาและพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๑๐.๒ กรมอุทกหารเรือจะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพและราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการตรวจสอบตามข้อ ๑๐.๑ โดยกรมอุทกหารเรือจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ได้รับคะแนนรวมด้านคุณภาพน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็มทั้งหมด ซึ่งมีกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณภาพตามหัวข้อดังนี้

๑๐.๒.๑ แนวคิดและรูปแบบวิธีการดำเนินงานของโครงการรวมทั้งแผนการดำเนินงานให้ครอบคลุมทุกด้านของโครงการ กำหนดอัตราคะแนนร้อยละ ๓๐ ของคะแนนเต็มทั้งหมด

๑๐.๒.๒ การบริหารโครงการฯ กำหนดอัตราคะแนนร้อยละ ๒๐ ของคะแนนเต็มทั้งหมด โดยต้องประกอบด้วย

๑๐.๒.๒.๑ แนวทางการบริหารโครงการฯ ให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์กำหนดอัตราคะแนนร้อยละ ๑๐ ของคะแนนเต็มทั้งหมด

๑๐.๒.๒.๒ การปฏิบัติงานและระยะเวลาการทำงานของบุคลากร กำหนดอัตราคะแนนร้อยละ ๕ ของคะแนนเต็มทั้งหมด

๑๐.๒.๒.๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อโครงการฯ กำหนดอัตราคะแนนร้อยละ ๕ ของคะแนนเต็มทั้งหมด

๑๐.๒.๓ บุคลากรของโครงการ กำหนดอัตราคะแนนเต็มร้อยละ ๑๐ ของคะแนนเต็มทั้งหมด

๑๐.๒.๔ ประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดอัตราคะแนนเต็มร้อยละ ๓๕ ของคะแนนเต็มทั้งหมด

๑๐.๒.๕ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ร้อยละ ๕ ของคะแนนเต็มทั้งหมด

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับกรมอุทกหารเรือ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด ให้กรมอุทกหารเรือ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๑๑.๑ เงินสด

๑๑.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารลงนามสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

๑๑.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

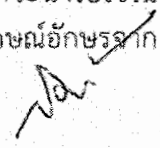
หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน ตามสัญญาแล้ว

๑๒. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้าง ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๐๕ ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน หากที่ปรึกษาส่งมอบงานเกินกำหนดระยะเวลาในข้อ ๕.

๑๓. เอกสารสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร อุปกรณ์ ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกองทัพเรือ ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับคามยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกองทัพเรือ



๑๔. การรักษาความลับ

กรมอุทหาเรือถือว่าข้อมูลที่กำหนดไว้ในเอกสารข้อกำหนดขอบเขตของงานและเงื่อนไขการเสนอ
บริการฉบับนี้ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่กรมอุทหาเรือเปิดเผยแก่ที่ปรึกษา หรือข้อมูลที่
ที่ปรึกษานำเสนอต่อกรมอุทหาเรือ เป็นทรัพย์สินของกรมอุทหาเรือและเป็นความลับ ที่ปรึกษาหรือเจ้าหน้าที่
ของที่ปรึกษาจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยหรือเผยแพร่แก่บุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น รวมทั้งที่ปรึกษา
จะต้องไม่นำข้อมูลนั้นๆ ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นไม่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่กรมอุทหาเรือ เว้นแต่จะ
ได้รับอนุญาตจากกรมอุทหาเรือเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วเท่านั้น

๑๕. การดำเนินการตามสัญญา

ในกรณีที่ผู้เสนองานที่กรมอุทหาเรือพิจารณาให้เป็นผู้ได้รับงานจ้างดำเนินการร่วมกับนิติบุคคลต่างด้าว
ในลักษณะของกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการร่วม (Consortium) ก่อนที่ผู้รับจ้างจะดำเนินงาน
ตามสัญญา นิติบุคคลต่างด้าวที่ร่วมเป็นผู้รับจ้างนั้น จะต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจตามพระราชบัญญัติ
ในการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ.๒๕๔๒

หากนิติบุคคลต่างด้าวนั้น ไม่ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจ กรมอุทหาเรือมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้าง
กับผู้รับจ้างทันที

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๖.๑ กรมอุทหาเรือทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่เคยทำงานและสิทธิ์ที่จะไม่รับ
ราคาที่ดีที่สุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เหมาะสมที่สุดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างเฉพาะรายการหนึ่ง
รายการใดหรืออาจยกเลิกการเสนองานโดยไม่พิจารณาการเสนองานก็ได้ หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนองาน
กระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนองาน (ฮั้ว) หรือมีการขัดขวางการเสนองานอย่างเป็น
ธรรมหรือมีเหตุอื่นใดที่กรมอุทหาเรือพิจารณาเห็นว่าจำเป็นต้องยกเลิกการเสนองาน ทั้งนี้ เพื่อเป็นประโยชน์
ของกรมอุทหาเรือเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมอุทหาเรือเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะ
เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้และกรมอุทหาเรือจะลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่สุจริตดังกล่าวเสมือนเป็นผู้ทำงาน

๑๖.๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอราคาต่ำสุดจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้
คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐาน
ที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมอุ
ทหาเรือมีสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้

๑๖.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ได้มาจากงบประมาณของกองทัพเรือการลงนามในสัญญาจะลงนาม
ได้ต่อเมื่อกองทัพเรือได้รับอนุมัติเงินดังกล่าวแล้วเท่านั้น

๑๖.๔ กรมอุทหาเรือสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด(ถ้ามี)

๑๖.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายประกาศเชิญชวนนี้มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ
ตามคำวินิจฉัยของกรมอุทหาเรือ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือว่าเป็นที่สุดและผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้อง
ค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

๑๖.๖ กรมอุทหาเรืออาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ
ไม่ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๖.๖.๑ กรมอุทการเรือไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ได้

๑๖.๖.๒ มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๖.๖.๓ การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทัพเรือหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

๑๖.๖.๔ กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑๖.๗.๑) (๑๖.๗.๒) หรือ (๑๖.๗.๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖.๗ กรมอุทการเรือขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บเอกสารและอื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทั้งหมดไว้เป็นหลักฐานในการประกอบการว่าจ้าง

