



ความบก

บันทึกข้อความ

กร ๖๔๕๖

ส่วนราชการ สปช.ทร. (กบป.สงป. โทร.๕๕๗๖๐)

ที่ กท.๐๕๐๙.๓ / ๑๕๐๗ วันที่ ๖ พ.ย. ๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

เสนอ ทร.

๑. กระทรวงการคลัง (กค.) แจ้งให้ ทร.ทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยกำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทน ตามที่ กค.กำหนด รายละเอียดตามหนังสือ กค. ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลง ๑๙ ก.ย.๖๐ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) มีสาระสำคัญดังนี้

๑.๑ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบการซื้อหรือจ้าง งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง (รายละเอียดตามผนวก) ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๑.๒ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบการซื้อหรือจ้าง งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (รายละเอียดตามผนวก) ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ประธาน ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม และกรรมการไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๑.๓ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐอาจกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่าย เพื่อควบคุมค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการได้ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์

๑.๔ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ ให้ขอทำความตกลงกับ กค.

๒. สปช.ทร.พิจารณาแล้ว ดังนี้

๒.๑ เดิม กค.ได้กำหนดแนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๙ คณะกรรมการกำหนดราคากลางตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ และคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ รายละเอียดตามหนังสือ กค. ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๒ ลง ๒๕ พ.ย.๕๖ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และต่อมาได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามหนังสือ กค. ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๘๐ ลง ๒๓ ก.ค.๕๘ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

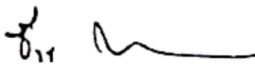
๒.๒ ทร. (ปช.ทร.รับคำสั่ง ผบ.ทร.) ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ภายใต้หลักเกณฑ์และแนวทางที่ กค. กำหนดตามข้อ ๒.๑ โดยให้มีอัตราค่าตอบแทนเบิกจ่ายให้เหมาะสมกับสถานภาพงบประมาณของ ทร. และได้แจ้งเวียนให้ นขต.ทร.และหน่วยเฉพาะกิจ ทร.รับทราบและถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ - ๕)


๒.๓ การกำหนด ...

๒.๓ การกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ ของ กค. ตามข้อ ๑ เป็นการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่ง สปช.ทร.พิจารณาแล้ว เห็นว่าหากกำหนดให้มีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว จะต้องใช้งบประมาณรองรับการดำเนินการเป็นจำนวนมาก โดยจะใช้จากงบประมาณในงบดำเนินงาน ซึ่ง ทร.มิได้จัดเตรียมงบประมาณเพื่อการดังกล่าวไว้ ประกอบกับตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๖๑ ทร.ได้รับจัดสรรงบประมาณในงบดำเนินงาน (การบริหารงานและการบริหารหน่วย) ลดลงจากปีที่ผ่านมา ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ เป็นไปตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสม ประกอบกับ กบ.ทร.พิจารณาแล้วเห็นพ้องด้วย (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖) จึงเห็นควรกำหนดแนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ รายละเอียดตามผนวกที่แนบ โดยให้หน่วยเบิกจ่ายจากงบประมาณ ในยอดค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ ทร. งบดำเนินงานที่หน่วยได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๐ เป็นต้นไป

๒.๔ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของ ปช.ทร. โดยรับคำสั่ง ผบ.ทร.ตามคำสั่ง ทร.ที่ ๔๔/๒๕๕๙ ลง ๑๕ มี.ค.๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจสั่งการและทำการแทนในนามผู้บัญชาการทหารเรือ ผนวก ก ข้อ ๗.๕ ลำดับ ที่ ๒๙

๓. เห็นควร ให้ นขต.ทร.และหน่วยเฉพาะกิจ ทร.รับทราบและถือปฏิบัติตามข้อ ๒.๓
จึงเสนอมาเพื่อโปรดอนุมัติตามข้อ ๓

พล.ร.ต. 
รอง ปช.ทร.ทำการแทน
ปช.ทร.

อนุมัติ
รับคำสั่ง ผบ.ทร.
พล.ร.ท.  2.
ปช.ทร.
๒๗ พ.ย.๖๐

สำเนาส่ง (เรื่องทั้งหมด)

นขต.ทร. และหน่วยเฉพาะกิจ ทร.

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ ทร.กำหนด

หน่วย : บาท

ลำดับ	บุคคลหรือคณะกรรมการ	วงเงินซื้อจ้าง 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท ให้เบิกจ่ายในอัตรา			วงเงินซื้อจ้างมากกว่า 2,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ให้เบิกจ่ายในอัตรา			วงเงินซื้อจ้าง มากกว่า 5,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 20,000,000 บาท ให้เบิกจ่ายในอัตรา			วงเงินซื้อจ้าง มากกว่า 20,000,000 บาท ขึ้นไป ให้ เบิกจ่ายในอัตรา			หมายเหตุ
		ประเภท บุคคล/ คน/งาน	ประเภทคณะกรรมการ		ประเภท บุคคล/คน/ งาน	ประเภทคณะกรรมการ		ประเภท บุคคล/คน/ งาน	ประเภทคณะกรรมการ		ประเภท บุคคล/คน/ งาน	ประเภทคณะกรรมการ		
			ประธาน กรรมการ	กรรมการ		ประธาน กรรมการ	กรรมการ		ประธาน กรรมการ	กรรมการ		ประธาน กรรมการ	กรรมการ	
1	บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง 1.1 คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบทำร่างขอบเขต ของงาน หรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ 1.2 คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบทำแบบรูป รายการงานก่อสร้าง 1.3 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ 1.4 คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา 1.5 คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก 1.6 คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง 1.7 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง 1.8 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง 1.9 ผู้ควบคุมงาน	300	500	300	500	700	500	700	1,000	700	1,200	1,500	1,200	1. งานจัดซื้อ/จ้าง ที่ดำเนินการโดยระเบียบเดิม ให้เบิกจ่ายในอัตราที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ ที่ ทร.อนุมัติไว้เดิม ในบันทึก สบข.ทร. ที่ต่อ สบข.ทร. เลขที่ 11646/56 ลง 17 ก.พ.57 และ บันทึก สบข.ทร. ที่ ต่อ สบข.ทร. เลขที่ 6711/58 ลง 24 พ.ย.58 2. ประเภทคณะกรรมการให้เบิกจ่ายค่าตอบแทน ได้ 1 ครั้ง ที่มาประชุมและได้ข้อยุติ
2	บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา 2.1 คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่าง ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือก 2.2 คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป 2.3 คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก 2.4 คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง 2.5 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา	300	500	300	500	700	500	700	1,000	700	1,200	1,500	1,200	

